

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για τη σύναψη Σύμβασης παροχής υπηρεσιών για το έργο "Οργάνωση εκδηλώσεων για την αγορά της Γαλλίας για την προώθηση των ευρύαλων μεσογειακών ειδών ιχθυοκαλλιέργειας" στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου από την ΕΕ και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας 2007-2013 Προγράμματος Προώθησης ευρύαλων μεσογειακών ειδών (τσιπούρα-λαβράκι ιχθυοκαλλιέργειας) που υλοποιεί η «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.»

Αθήνα Ιούλιος 2015

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΙΝΟΜΕΝΑ ΟΡΓΑΝΑ

Αναθέτουσα Αρχή είναι η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.» και το διακριτικό τίτλο «ENTERPRISE GREECE».

Η διενέργεια του Διαγωνισμού θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Οι προσφορές θα κατατεθούν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση Λ. Βασιλίσσης Σοφίας αρ. 109, Τ.Κ. 11521 Αθήνα.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 04.08.2015 και ώρα 12:00 μ. μ.

Ημ/νια δημοσίευσης στο ΚΗΔΜΗΣ: 20.07.2015

Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης του παρόντος, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής για την υλοποίηση του έργου.

Το έργο χρηματοδοτείται από την ΕΕ και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας 2007 – 2013.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

2.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου στο πλαίσιο της πράξης «Ολοκληρωμένο σχέδιο προώθησης ευρύαλων μεσογειακών ειδών (τσιπούρα-λαβράκι ιχθυοκαλλιέργειας)» υλοποιεί δράσεις επικοινωνίας και προώθησης στην Ελλάδα και στο εξωτερικό με στόχο την ενδυνάμωση των θετικών αντιλήψεων του Έλληνα και ξένου καταναλωτή για την κατανάλωση ψαριών ιχθυοκαλλιέργειας και την εκπαίδευσή του γύρω από την ποιότητα, τη γεύση και τη θρεπτικότητα των, με στόχο την διεύρυνση σε νέους καταναλωτές αλλά και την αύξηση συχνότητας χρήσης στους υφιστάμενους.

Το κύριο μήνυμα είναι ότι τα ψάρια ιχθυοκαλλιέργειας μπορούν να αποτελούν ασφαλή, θρεπτική και νόστιμη λύση για να φάει ψάρι όλη η οικογένεια.

Το λογότυπο του προγράμματος που περιλαμβάνει και το βασικό μήνυμα είναι:



Μια εκ των δράσεων της ανωτέρω πράξης είναι η ενημέρωση των δημοσιογράφων γεύσης και υγείας της Γαλλίας, προκειμένου να εξασφαλιστούν δημοσιεύματα για την διατροφική αξία των ευρύαλων μεσογειακών ειδών ιχθυοκαλλιέργειας αλλά και των ποιοτικών χαρακτηριστικών τους, με τελικό στόχο την ενημέρωση του καταναλωτικού κοινού.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Το έργο του αναδόχου είναι:

- Ο σχεδιασμός και η διοργάνωση – υλοποίηση στην Γαλλία : δυο εκδηλώσεων για ενημέρωση των Γάλλων δημοσιογράφων γεύσης και υγείας & μιας εκδήλωσης σε επαγγελματίες αγοραστές
- Ο σχεδιασμός και η διοργάνωση ενός τετραήμερου ενημερωτικού ταξιδιού στην Ελλάδα 10 Γάλλων δημοσιογράφων (γεύσης και υγείας) και ενδεχομένως και άλλου θεματικού τομέα που θα συμβάλει στην ενημέρωση του καταναλωτικού κοινού της Γαλλίας
- Η συλλογή των εντύπων που θα περιέχουν άρθρα ή δημοσιεύσεις

A. ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος θα προτείνει και θα υλοποιήσει στη Γαλλία δυο προωθητικές – ενημερωτικές εκδηλώσεις για τους δημοσιογράφους γεύσης και υγείας & μια εκδήλωση σε επαγγελματίες αγοραστές.

Η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει:

- συγκεκριμένες πόλεις και χώρο της υλοποίησης σε σχέση με την στοχευόμενη ομάδα
- την μορφή των εκδηλώσεων (περιγραφή της ροής και της διαμόρφωσης του χώρου),
- τον τρόπο της προβολής των προϊόντων και της ενημέρωσης των δημοσιογράφων,
- συμμετοχή και ρόλο εξειδικευμένων ή/και επώνυμων συνεργατών,
- τον χρόνο της υλοποίησης ,
- τα μέσα προώθησης και δημοσιότητας που θα χρησιμοποιηθούν,
- το περιεχόμενο του απολογιστικού φακέλου κάθε εκδήλωσης

Η επιλογή των δημοσιογράφων και των αγοραστών θα γίνει από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος θα έχει στην διάθεσή του τα αρχεία των ενημερωτικών εντύπων και του λογότυπου και σλόγκαν του προγράμματος για αναπαραγωγή.

Όλες οι δαπάνες της οργάνωσης και της υλοποίησης των 3 εκδηλώσεων θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Περίοδος πραγματοποίησης των εκδηλώσεων: Σεπτέμβριος – Οκτώβριος 2015

B. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΤΑΞΙΔΙ

Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα οργανώσει τετραήμερο ενημερωτικό ταξίδι Γάλλων δημοσιογράφων γεύσης και υγείας στην Ελλάδα, με σκοπό την επίσκεψη τους σε παραγωγικές μονάδες του κλάδου ιχθυοκαλλιέργειας και την ενημέρωσή τους για τα προϊόντα μεσογειακής ιχθυοκαλλιέργειας.

Η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει:

- συγκεκριμένες ομάδες - στόχους δημοσιογράφων σε σχέση με το κοινό που επηρεάζουν
- συγκεκριμένες πόλεις και χώρο της υλοποίησης
- πρόγραμμα επίσκεψης
- συμμετοχή και ρόλο εξειδικευμένων ή/και επώνυμων συνεργατών,
- τα μέσα προώθησης και δημοσιότητας που θα χρησιμοποιηθούν,
- το περιεχόμενο του απολογιστικού φακέλου της επίσκεψης

Η επιλογή των δημοσιογράφων θα γίνει από τον ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή θα καλύψει την δαπάνη μετακίνησης, διαμονής και φιλοξενίας της ομάδας των δημοσιογράφων και του εκπροσώπου του αναδόχου που θα τους συνοδέψει.

Ο Ανάδοχος θα έχει στην διάθεσή του τα αρχεία των ενημερωτικών εντύπων και του λογότυπου και σλόγκαν του προγράμματος για αναπαραγωγή.

Περίοδος πραγματοποίησης της επίσκεψης: Σεπτέμβριος – Οκτώβριος 2015

2.2. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρόν διαγωνισμός διέπεται από τα ακόλουθα:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4242/2014 (Α' 50) «Ενιαίος Φορέας Εξωστρέφειας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
2. Τον ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων ", όπου αυτός δύναται να εφαρμοστεί.
3. Το π.δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου", όπου αναλογικά δύναται να εφαρμοστεί.
4. Τον Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267/3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013» όπως ισχύει.
5. Την με αρ. 835 από 27/7/2011 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Ολοκληρωμένο Επιχειρησιακό σχέδιο προώθησης για ευρύαλα μεσογειακά είδη (τσιπούρα – λαβράκι κ.λπ. ιχθυοκαλλιέργειας)» στον Άξονα

Προτεραιότητας 3 «Μέτρα Κοινού ενδιαφέροντος» μέτρο 3.4 «Ανάπτυξη νέων αγορών & εκστρατείες προώθησης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας 2007 – 2013.

6. Την υπ' αριθ. 1305 από 20/08/2014, 4^η Τροποποίηση Απόφασης Ένταξης της πράξης «Ολοκληρωμένο Επιχειρησιακό σχέδιο προώθησης για ευρύαλα μεσογειακά είδη (τσιπούρα – λαβράκι κ.λπ. ιχθυοκαλλιέργειας)» στον Άξονα Προτεραιότητας 3 «Μέτρα Κοινού ενδιαφέροντος» μέτρο 3.4 «Ανάπτυξη νέων αγορών & εκστρατείες προώθησης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας 2007 – 2013 με δικαιούχο την «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.»
7. Την υπ' αριθμ. 80 από 29.3.2012 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα της πράξης «Ολοκληρωμένο Επιχειρησιακό σχέδιο προώθησης για ευρύαλα μεσογειακά είδη (τσιπούρα – λαβράκι κ.λπ. ιχθυοκαλλιέργειας)»
8. Το άρ. 157 του ν. 4281/2014 (Α' 160), «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
9. Το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/Α'/19-3-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις», περί χρονικής μετάθεσης της έναρξης ισχύος του κεφαλαίου Β' του Ν.4281/2014.
10. Την υπ αριθ. 40222 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 240/9-4-2015) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού περί ορισμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.»
11. Την υπ' αριθ. 281/9.4.2015 Απόφαση του ΔΣ της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» περί συγκρότησης μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα και δικαίωμα υπογραφής(ΑΔΑ: 7Χ3046ΨΧ6Σ-048).
12. Την από 03-11-14 απόφαση 275 του Δ.Σ. της εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.» περί ορισμού επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης ενστάσεων και παραλαβής έργου και την υπ' αριθ. 280/23-03-2015 απόφαση του ΔΣ περί ανανέωσης της θητείας των επιτροπών.
13. Την απόφαση Δ.Σ. της «Ελληνικής Εταιρείας Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» 276/14-11-2014 για την έγκριση του Επιχειρησιακού Σχεδίου Χρήσης 2015 (ΑΔΑ: ΒΥ0446ΨΧ6Σ-Ψ23).
14. Την απόφαση Δ.Σ. της «Ελληνικής Εταιρείας Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» 9953/13-05-2015 για την Έγκριση της υλοποίησης και του προϋπολογισμού των δράσεων της πράξης «Ολοκληρωμένο Σχέδιο Προώθησης των Ευρύαλων Μεσογειακών Ειδών (τσιπούρα – λαβράκι ιχθυοκαλλιέργειας)» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας 2007 – 2013 και παροχή εξουσιοδότησης για περαιτέρω ενέργειες (ΑΔΑ: ΨΔΟΗ46ΨΧ6Σ-ΘΓ6).
15. Την με αρ. 9957/2015 απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου για την προκήρυξη του εν λόγω διαγωνισμού.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ανώτατος συνολικός προϋπολογισμός του υπό την παρούσα προκήρυξη Έργου ανέρχεται στο ποσό των εξήντα χιλιάδων ευρώ **(60.000,00 €)** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Ο διαγωνισμός ακολουθεί τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

A. Η υλοποίηση του έργου του αναδόχου θα πρέπει να ολοκληρωθεί έως τις 15 Οκτωβρίου 2015.

B. Τα παραδοτέα του έργου είναι:

Π1. Η υποβολή του τελικού σχεδίου των τριών εκδηλώσεων στην Γαλλία για τους δημοσιογράφους γεύσης & υγείας και για τους επαγγελματίες αγοραστές (χώροι πραγματοποίησης – αντικείμενο / ενέργειες – χρονοδιάγραμμα) και η υποβολή του τελικού σχεδίου της επίσκεψης των Γάλλων δημοσιογράφων γεύσης & υγείας στην Ελλάδα (πόλεις – χώροι επίσκεψης – αντικείμενο / ενέργειες – χρονοδιάγραμμα)

Π2. Η οργάνωση και υλοποίηση της 1^{ης} εκδήλωσης στην Γαλλία για τους δημοσιογράφους γεύσης & υγείας και η υποβολή του απολογιστικού φακέλου της εκδήλωσης (απολογιστική έκθεση, φωτογραφικό υλικό, λίστα με τα ονόματα των καλεσμένων στις εκδηλώσεις κ.α.)

Π3. Η οργάνωση και υλοποίηση της 2^{ης} εκδήλωσης στην Γαλλία για τους δημοσιογράφους γεύσης & υγείας και η υποβολή του απολογιστικού φακέλου της εκδήλωσης

Π4. Η οργάνωση και υλοποίηση της 3^{ης} εκδήλωσης στην Γαλλία για τους επαγγελματίες αγοραστές και η υποβολή του απολογιστικού φακέλου της εκδήλωσης

Π5. Η οργάνωση της επίσκεψης των Γάλλων δημοσιογράφων γεύσης & υγείας στην Ελλάδα και η υποβολή του απολογιστικού φακέλου της επίσκεψης (απολογιστική έκθεση, φωτογραφικό υλικό, λίστα με τα ονόματα των δημοσιογράφων κ.α.)

Τα παραπάνω παραδοτέα υποβάλλονται ως ακολούθως:

- Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποβάλλει το ανωτέρω παραδοτέο Π1.
- Εντός δέκα (10) ημερών μετά την πραγματοποίηση κάθε εκδήλωσης στη Γαλλία και της επίσκεψης των 10 Γάλλων δημοσιογράφων, ο Ανάδοχος υποβάλλει τους αντίστοιχους απολογιστικούς φακέλους .

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά. Μετά την παραλαβή κάθε παραδοτέου θα καταβάλλεται το 20% της συνολικής συμβατικής αξίας.

5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες (ενώσεις) αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους -Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.

Στο διαγωνισμό δεν συμμετέχουν και αποκλείονται:

1. Όσοι έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα, ήτοι:

Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΤ του Συμβουλίου.

Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων

Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

2. Όσοι έχουν καταδικαστεί για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
3. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα του Δημοσίου γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.
4. Όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
5. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση, ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.
6. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
7. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
8. Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις.
9. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις. Σε περίπτωση ένωσης προσώπων τα ανωτέρω ισχύουν για κάθε μέλος της.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

6.1. Έλληνες & Αλλοδαποί Πολίτες

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1.	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι προεκτεθέντες στο άρθρο 5 λόγοι αποκλεισμού μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του και ότι ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραγράφου αυτής.	ΝΑΙ	
2	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι α) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης των οποίων ο υποψήφιος έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, β) η προσφορά καλύπτει το σύνολο του Έργου όπως περιγράφεται στην Προκήρυξη, γ) όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή δ) ο υποψήφιος παραιτείται από κάθε δικαίωμα	ΝΑΙ	

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	αποζημίωσης σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού και ε) ότι είναι εγγεγραμμένος σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο		
	Εφόσον ο υποψήφιος συμμετέχει με αντιπρόσωπό του υποβάλλει μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης.	ΝΑΙ	

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

6.2. Ημεδαπά & Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1.	Υπεύθυνη δήλωση, του νομίμου εκπροσώπου τους στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι προεκτεθέντες στην παράγραφο 5 λόγοι αποκλεισμού μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του και ότι ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που ορίζονται στο άρθρο 7 της προκήρυξης. Ειδικά για το λόγο αποκλεισμού, που αναφέρεται στο άρθρο 5 με αριθμό 1, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να αναφέρει ότι ο παραπάνω λόγος δεν συντρέχει προκειμένου για ημεδαπά νομικά πρόσωπα για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., για τους Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και για τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο για Α.Ε. Προκειμένου για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, ότι δεν συντρέχει για τον νόμιμο εκπρόσωπό τους.	ΝΑΙ	
2.	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνεται ότι α) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης των οποίων ο υποψήφιος έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, β) η προσφορά καλύπτει το σύνολο του Έργου όπως περιγράφεται στην Προκήρυξη, γ) όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, δ) ο υποψήφιος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού και ε) ότι είναι εγγεγραμμένος σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο	ΝΑΙ	
3.	Τα έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης τους, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψηφίου καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.	ΝΑΙ	

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή

Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

6.3. Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση καθώς και τα αναφερόμενα παρακάτω, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1.	Προσύμφωνο μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου : <ul style="list-style-type: none">– να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία– να αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε Μέλους σε αυτή.– να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,– να δηλώνεται από κοινού ότι τα Μέλη αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την παροχή των υπηρεσιών– να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)– να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ	
2.	Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: <ul style="list-style-type: none">– στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και– στο Διαγωνισμό.	ΝΑΙ	
3.	Η ένωση ή η κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.	ΝΑΙ	

6.4. Λοιπές Υποχρεώσεις Υποβολής Προσφορών

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία

1. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα αρχή να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

2. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, και στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί το Έργο (εφεξής «υποψήφιος Ανάδοχος») πριν από την κοινοποίηση της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει για τη σύναψη της, εντός ταχθείσας από την αναθέτουσα αρχή προθεσμίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 13 του άρθρου 25 του ν.3614/2007 και στις παραγράφους 12.3 και 14 της παρούσας προκήρυξης, τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα, που παρατίθενται παρακάτω ΣΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ. Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος αποκλείεται, επέρχονται οι συνέπειες που αναφέρονται στην παράγραφο 16 της παρούσας και η Σύμβαση συνάπτεται με τον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο με τις ίδιες προϋποθέσεις.

Τα κατά τα παραπάνω έγγραφα, που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

7.1. Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 5 παρούσας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού ή Εμπορικού Επιμελητηρίου περί εγγραφής του υποψηφίου ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση θα πρέπει να επιβεβαιώνει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος κατά την ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
5	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	προσωπικό.
6	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

7.2. Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 5 παρ. 1 και 2 της παρούσας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού ή Εμπορικού Επιμελητηρίου περί εγγραφής του υποψηφίου ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση θα πρέπει να επιβεβαιώνει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος κατά την ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
5	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

7.3. Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 5 της παρούσας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	υποψήφιος Ανάδοχος τελεί σε παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών και σε διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
10	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
12	Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού ή Εμπορικού Επιμελητηρίου περί εγγραφής του υποψηφίου ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση θα πρέπει να επιβεβαιώνει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος κατά την ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
13	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

7.4. Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 5 της παρούσας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	Διαγωνισμού.
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών και σε διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν 1892/1990 ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
9	Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
10	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
12	Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού ή Εμπορικού Επιμελητηρίου περί εγγραφής του υποψηφίου ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση θα πρέπει να επιβεβαιώνει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος κατά την ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
13	Εξουσιοδότηση προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η προκήρυξη και η περίληψη της προκήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, <http://www.enterprisegreece.gov.gr>. Η περίληψη της προκήρυξης θα αναρτηθεί επίσης στο ΚΗΔΜΗΣ.

8.1. Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της προκήρυξης και αποδέχονται πλήρως αυτούς. Πάντως η γνώση τους αυτή τεκμαίρεται ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξάλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι επί τυχόν ειδικότερων συνθηκών εκτέλεσης του έργου, κτλ και ότι έχουν μελετήσει ενδελεχώς όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι στην διεύθυνση Λεωφ. Βασ. Σοφίας αρ.109, Τ.Κ.11521, Αθήνα.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν μεν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής έγκαιρα.

Η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

8.2. Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος, στον οποίο πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο πλήρης τίτλος και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και τα στοιχεία του αποστολέα, περιέχει επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό υπογεγραμμένη, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας καθώς και τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους δηλαδή :

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παρούσα προκήρυξη. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους.

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα προκήρυξη.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα προκήρυξη.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Τεχνική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο

- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ :

Για τη σύναψη Σύμβασης παροχής υπηρεσιών για το έργο "Οργάνωση εκδηλώσεων για την αγορά της Γαλλίας για την προώθηση των ευρύαλων μεσογειακών ειδών ιχθυοκαλλιέργειας" στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου από την ΕΕ και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας 2007-2013 Προγράμματος Προώθησης ευρύαλων μεσογειακών ειδών (τσιπούρα-λαβράκι ιχθυοκαλλιέργειας) που υλοποιεί η «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.»

Αρ. Διακ. 24/2015

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.»

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 04.08.2015

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου (π.χ. Δικαιολογητικά κ.λπ.).

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Όλες οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα εκτός προδήλου ή εκ παραδρομής σφάλματος στη μετάφραση και για γλώσσες για τις οποίες η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να έχει πρωτογενή αντίληψη. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί, εφόσον έχουν συνταχθεί εκτός Ελλάδος, στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής "ελήφθη υπόψη", συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλόνικη ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το Έργο.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου προς τις τυπικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η Τεχνική Προσφορά υποβάλλεται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο (**επί ποινή απορρίψεως**), με την επωνυμία του ενδιαφερόμενου και τα στοιχεία του Διαγωνισμού, και πρέπει υποχρεωτικά να περιέχει τα ακόλουθα:

A. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι:

- ο Το περιεχόμενο του φακέλου της τεχνικής προσφοράς είναι σύμφωνο με την τεχνική περιγραφή του αντικειμένου του διαγωνισμού που προβλέπεται στην παρούσα προκήρυξη
- ο Ο υποψήφιος συμφωνεί να τηρήσει τις υποχρεώσεις του ως ανάδοχος όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

B. Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα Κεφάλαια,

- το προτεινόμενο πρόγραμμα των εκδηλώσεων στην Γαλλία που θα περιλαμβάνει αναλυτικά τη μορφή των εκδηλώσεων (χώρος υλοποίησης, περιγραφή ροής και διαμόρφωσης χώρου)
- το προτεινόμενο πρόγραμμα επίσκεψης στην Ελλάδα που θα περιλαμβάνει αιτιολογημένη πρόταση των δημοσιογράφων που θα προσκληθούν
- την προτεινόμενη Ομάδα Έργου για την υποστήριξη της οργάνωσης των εκδηλώσεων και της επίσκεψης (υποβολή βιογραφικών όπου θα αποδεικνύεται σχετική εμπειρία)

Η τεχνική προσφορά που δεν περιλαμβάνει τα ανωτέρω κεφάλαια θα κρίνεται εκτός προδιαγραφών και δεν θα αξιολογείται.

Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνει την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του υποψηφίου για το σύνολο του έργου.

Το καθαρό ποσό της συνολικής προσφοράς πλέον ΦΠΑ καθώς και το συνολικό ποσό, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικά. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του ποσού ολογράφως και αυτού αριθμητικώς, θεωρείται ως προσφορά το αναφερθέν ποσό ολογράφως.

Στο ποσό της προσφοράς θα περιλαμβάνονται όλες οι υποχρεώσεις του «Αναδόχου» που απορρέουν από την υλοποίηση του έργου καθώς και τα γενικά και ειδικά για το έργο αυτό έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου.

8.3. Εναλλακτικές Προσφορές

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

8.4. Τιμές Προσφορών - Νόμισμα

Οι τιμές της Προσφοράς θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε Ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του Έργου ή με διαφορετικά ποσοστά έκπτωσης ανά φάση υλοποίησης του Έργου.

Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια του Έργου. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.

9. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να **υποβάλουν** τις προσφορές τους το αργότερο μέχρι την **04.08.2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μ.μ.** στο πρωτόκολλο της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.» στην έδρα της επί της οδού Βασ. Σοφίας 109, Τ.Κ. 11521 Αθήνα, Τηλέφωνο: 210 3355761, Φαξ: 210 3355745

Οι προσφορές που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται, ούτε αξιολογούνται, αλλά επιστρέφονται.

Η έναρξη της διαδικασίας **αποσφράγισης** των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, **την 04.08.2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00 μ.μ.** στην έδρα της εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.», παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

10. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προφορές που ορίζουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ενός (1) μηνός κατά ανώτατο όριο. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

11. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν, συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την Αναθέτουσα Αρχή με ηλεκτρονική αλληλογραφία στην διεύθυνση e.milik@enterprisegreece.gov.gr. Οι συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την προκήρυξη παρέχονται το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την εκπονή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

Οι διευκρινίσεις θα δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.enterprisegreece.gov.gr.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

12. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (στο εξής Επιτροπή), αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς, καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς δε γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού όμως, έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από οποιονδήποτε υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους της Αναθέτουσας Αρχής.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

Αποκλείονται του διαγωνισμού και δεν αξιολογούνται προσφορές που δεν έχουν σφραγισμένα σε ιδιαίτερο υποφάκελο τα οικονομικά στοιχεία.

12.1. Αποσφράγιση Δικαιολογητικών

1. Κατά την αποσφράγιση, η Επιτροπή ανοίγει τον κυρίως φάκελο, μονογράφει και σφραγίζει τους τρεις υποφακέλους (Δικαιολογητικών, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς).

2. Στη συνέχεια, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», και μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.

3. Στη συνέχεια εξετάζει σε κλειστή συνεδρίαση την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και την συμμόρφωσή τους με τους όρους της παρούσας. Προσφορές των οποίων τα δικαιολογητικά κρίθηκαν ελλιπή ή μη συμμορφούμενα απορρίπτονται, δεν συμμετέχουν στο επόμενο στάδιο, οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν και η επιτροπή συντάσσει πρακτικό τεκμηριώνοντας την απόρριψη.

12.2. Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών

Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».

1. Αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.

2. Η εξέταση και αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, γίνονται σε κλειστή συνεδρίαση της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού.

3. Σε περίπτωση που κάποια προσφορά απορριφθεί, ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται και επιστρέφεται κλειστός.

Η αρμόδια επιτροπή, αφού αξιολογήσει το στάδιο των δικαιολογητικών και τις τεχνικές προσφορές, εισηγείται με πρακτικό της στο αρμόδιο αποφασίζον όργανο της αναθέτουσας αρχής, το οποίο και αποφαινεται σχετικά, δυνάμει της παραγράφου 13 του άρ. 25 του ν.3614/2007, όπως ισχύει. Με μέριμνά του γνωστοποιείται το αποτέλεσμα και η απόφασή του στους υποψηφίους αναδόχους. Με την ίδια απόφαση δύνανται να καθοριστούν ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους υποψηφίους αναδόχους, των οποίων η προσφορά έχει γίνει αποδεκτή. Μετά την παραπάνω διαδικασία οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών επαναφέρονται – για όσες προσφορές

έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

12.3. Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών

Στην συνέχεια η Επιτροπή προχωρεί στην Αποσφράγιση των φακέλων της Οικονομικής Προσφοράς. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους. Αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο και ανακοινώνονται οι ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ των διαγωνιζομένων.

Για υπερβολικά χαμηλές οικονομικές προσφορές, οι οποίες υπολείπονται του 50% του προϋπολογισμού της προκήρυξης, η Επιτροπή έχει δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις και αναλυτική τεκμηρίωση από τον υποψήφιο, ώστε να διασφαλισθεί η πληρότητα, η ποιότητα και η επάρκεια του παραδοτέου. Εάν η Επιτροπή κρίνει τις απαντήσεις του Αναδόχου ελλιπείς, γενικευμένες, ανακόλουθες κ.λπ., μπορεί να απορρίψει την οικονομική του προσφορά.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά σύμφωνα με την τελική αξιολόγηση, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος προς προσωρινή κατακύρωση του Έργου, επικρατέστερος Ανάδοχος.

Τα αποτελέσματα του σταδίου αυτού αναφέρονται στο Πρακτικό που συντάσσει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επικρατέστερο Ανάδοχο για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης της παρούσας προκήρυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 13 του άρ.25 του ν.3614/2007 όπως ισχύει.

13. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς με βάση την κατωτέρω μέθοδο:

Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Πίνακας κριτηρίων και συντελεστών τεχνικής αξιολόγησης

	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ%
Κ 1	Μεθοδολογία υλοποίησης εκδηλώσεων και της επίσκεψης	60
Κ 2	Λειτουργικότητα και καταλληλότητα της ομάδας έργου	40
	ΣΥΝΟΛΟ	100

Θα αξιολογηθούν:

Κ 1: Στην μεθοδολογία υλοποίησης θα αξιολογηθούν: οι προτεινόμενοι χώροι, ροή των εκδηλώσεων, μέτρα δημοσιότητας και οι προσκεκλημένοι

Κ 2: Η λειτουργικότητα και η καταλληλότητα της ομάδα έργου του αναδόχου

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου είναι ακέραιος αριθμός και έχει ελάχιστη τιμή το μηδέν (0) και ανώτερη το δέκα (10). Οι βαθμοί που μπορεί να πάρει κάθε κριτήριο είναι οι ακόλουθοι:

0: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο και συνεπώς απορρίπτεται.

1-4: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

5-8: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

9-10: όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο.

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

- ο απαράδεκτη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκριση της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- ο ελλιπής, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκριση δεν καλύπτει τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- ο ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει επαρκώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- ο εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με έναν ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης. Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Ε.Δ.Δ. είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον απόλυτο βαθμό της τεχνικής προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.).

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε Προσφέροντα, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται ως εξής:

$$Τ.Β.Τ.Π. = \frac{Α.Β.Τ.Π.}{Α.Β.Τ.Π. max} \times 10$$

Όπου Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι μικρότερος ή ίσος του 10 (ο Προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 10).

Προσφορές οι οποίες συγκεντρώνουν βαθμολογία τεχνικής προσφοράς μικρότερη από τον αριθμό 5 απορρίπτονται και δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$Τ.Β.Ο.Π. = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντα}) \times 10$$

όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 10).

Τελική αξιολόγηση:

Η τελική αξιολόγηση περιλαμβάνει την κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$ΤΒΣΠ = (ΤΒΟΠ \times 60\%) + (ΤΒΤΠ \times 40\%)$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους, οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.). Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

14. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά τον έλεγχο της πληρότητας και ορθότητας των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο αναφέρονται, τόσο τα αποτελέσματα του σταδίου της αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς των διαγωνιζόμενων και της επιλογής του επικρατέστερου Αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω, όσο και τα αποτελέσματα του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του επικρατέστερου αναδόχου, το οποίο υποβάλλει για έγκριση στο αρμόδιο όργανο διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της παραγράφου 13 του άρ.25 του ν.3614/2007, όπως ισχύει ανακοίνωση της οριστικής κατακύρωσης στον ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ο οποίος (ανάδοχος) καλείται για την υπογραφή της σύμβασης, όπως αναφέρεται στα επόμενα, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης αυτής, καταθέτοντας και την προβλεπόμενη στην παρούσα προκήρυξη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προκαθορισμένη περίοδο, ή δεν καταθέσει την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και είτε επιλέγεται ο συμμετέχων με τον επόμενο καλύτερο υπολογισμένο λόγο προσφοράς, είτε ματαιώνεται ο διαγωνισμός.

Οριστική ματαίωση του διαγωνισμού μπορεί να επέλθει με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και ενδεικτικά εφ' όσον συντρέχει μία από τις ακόλουθες αιτίες:

1. όταν αυτός δεν εξυπηρετεί πλέον τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως όταν δε χρειάζεται πλέον το υποστηρικτικό προσωπικό, λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το προσωπικό
2. εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δε δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες παρατάσεις
3. όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

Σε περίπτωση ακυρώσεως διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επανάληψης του Διαγωνισμού, με τροποποίηση ή μη των όρων του ενδεικτικά για τις ακόλουθες αιτίες:

- α. ο διαγωνισμός διεξήχθη παράτυπα και από την παρατυπία επηρεάζονται τα αποτελέσματα αυτού,
- β. το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι μη ικανοποιητικό,
- γ. ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής,
- δ. μεταβλήθηκαν οι αντίστοιχες ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι αποφάσεις για κατακύρωση ή ματαίωση ή επανάληψη του διαγωνισμού πρέπει να είναι αιτιολογημένες.

Σε κάθε περίπτωση, αν για οποιαδήποτε λόγο ματαιωθεί ή ακυρωθεί η υλοποίηση του «Ολοκληρωμένου σχεδίου προώθησης των ευρύαλων μεσογειακών ειδών (τσιπούρα – λαβράκι ιχθυοκαλλιέργειας)», τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται οριστικά και ουδεμία αξίωση γεννάται υπέρ του αναδόχου κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

15. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές. Αποκλίσεις από τους όρους της προκήρυξης που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οικονομική Προσφορά η οποία ξεπερνά τον προϋπολογισμό του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσει του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζόμενου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007.

16. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ, ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη προκήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η προσφορά του αναδόχου και η παρούσα προκήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα του τάξει το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Αν περάσει η ως άνω προθεσμία, ή αυτή που συμφωνήθηκε αμοιβαία μεταξύ των μερών, χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει είτε την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο, είτε τη ματαίωση του διαγωνισμού. Η απόφαση έκπτωσης λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλλει αζημίως την εκτέλεση μέρους ή του συνόλου της σύμβασης, με έγγραφη γνωστοποίηση στον ανάδοχο. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της, καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί. Οφείλει ωστόσο να λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για περιορισμό τυχόν δαπανών, είτε αυτού είτε της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει και να λύσει οποτεδήποτε τη σύμβαση με τον ανάδοχο μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής της και ανεξαρτήτως της εκ μέρους του παράβασης ή μη συμβατικών υποχρεώσεων ή συνδρομής ή μη υπαιτιότητας του αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος, πέραν της αμοιβής για το έργο, υπηρεσία ή προμήθεια που έχει εκτελέσει εμπροθέσμως και προσηκόντως μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση, εκτός εάν το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής αποφασίσει την καταβολή εύλογης αποζημίωσης.

Επίσης κηρύσσεται έκπτωτος ο ανάδοχος εφόσον δεν τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους της προκήρυξης και της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αναφέρει κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση θανάτου, περιορισμού κατά οποιονδήποτε τρόπο της δικαιοπρακτικής ικανότητας ή πτώχευσης του αναδόχου, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, καθώς και σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή θέσης σε αναγκαστική διαχείριση του αναδόχου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, η σύμβαση λύνεται αυτοδικαίως από της επελεύσεως των ανωτέρω γεγονότων.

Σε περίπτωση που ένα εκ των γεγονότων της προηγούμενης παραγράφου επέλθει στο πρόσωπο ενός από τα μέλη, φυσικό ή νομικό, που απαρτίζουν τον ανάδοχο εφόσον είναι ένωση/κοινοπραξία, τότε, εάν μεν οι υποχρεώσεις οι απορρέουσες από τη σύμβαση μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματα της. Στην αντίθετη περίπτωση, η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως.

Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της συμβάσεως εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

17. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Α. Ο ανάδοχος του έργου υποχρεούται το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα ανέρχεται στο 2 % της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

Β. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει τα στοιχεία του υποδείγματος του Παραρτήματος 1.

Γ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Δ. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ε.Ε. και του Ο.Χ., και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών το δικαίωμα αυτό.

Ε. Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την Ε.Ε. ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

ΣΤ. Στην περίπτωση κοινοπραξίας / ένωσης, οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να εκδίδονται στο όνομα όλων των μελών της κοινοπραξίας / ένωσης και να περιλαμβάνουν τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της κοινοπραξίας / ένωσης.

Ζ. Κατά τα λοιπά έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 25 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-07), καθώς και του άρ.157 του ν.4281/2014.

18. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το Έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή και τα παραδοτέα του έργου παραλαμβάνονται με πρακτικά της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής και εγκρίνονται από το αρμόδιο όργανο διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης να παράσχει στην Αναθέτουσα Αρχή όλες τις πληροφορίες, μεθοδολογία, λογισμικό, κ.λπ. που ανέπτυξε στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του ως Ανάδοχος του Έργου.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα, που θα αναλάβει με τη Σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της απόφασης κατακύρωσης, της Προσφοράς του και της Διακήρυξης, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, κάθε μέλος ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα Ελληνικά, για την επικοινωνία του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου.

19. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η εξόφληση του Έργου θα γίνει τμηματικά μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή εκάστοτε παραδοτέου, σύμφωνα με το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα του άρ. 4 της παρούσας διακήρυξης μέσω τραπεζικής κατάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή στον τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης από τον Ανάδοχο, είτε με την έκδοση ισόποσης δίγραμμης τραπεζικής επιταγής σε διαταγή του αναδόχου κατόπιν προηγούμενης έκδοσης στο όνομά της των νόμιμων παραστατικών και παράδοσής τους εντός εξήντα (60) ημερών από την έγκριση του πρακτικού παραλαβής εκάστοτε παραδοτέου της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής από το αρμόδιο όργανο διοίκησης, με το οποίο θα βεβαιώνεται η παραλαβή εκάστοτε παραδοτέου και η καλή εκτέλεση του έργου γενικότερα.

Καθώς το έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας 2007-2013, ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

20. ΝΟΜΙΣΜΑ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αξία των νομίμων παραστατικών του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα αναγράφεται σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

21. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

1. Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07.
2. Επί των ενστάσεων αποφασίζει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων.

22. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάσταση της.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε πέντε εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

23. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο ανάδοχος μετά την Ανάθεση του Έργου δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του Έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

24. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

25. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα επιλύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε Δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

26. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς, τυχόν δε παραβίασή τους από τους υποψηφίους ή διατύπωση επιφυλάξεων ή αιρέσεων ή όρων κατά την υποβολή της προσφοράς, οδηγεί σε αποκλεισμό τους από το διαγωνισμό.
2. Όλα τα στοιχεία, που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού θεωρούνται δεσμευτικά για τους υποψηφίους.
3. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο των προκηρυχθεισών υπηρεσιών.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει δειγματοληπτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.
5. Από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτού τεκμαίρεται αμάχητα η πλήρης αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου όλων των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.
7. Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων, Προσφοράς κλπ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Υπόδειγμα 1
Εγγύηση καλής εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ:
Ημερομηνία έκδοσης:

Προς : Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε»
Λεωφ.Βασ. Σοφίας 109, 115 21 Αθήνα.
Εγγύηση μας υπ' αρ..... για ευρώ

Αναφερόμενοι στη σύμβαση, η οποία πρόκειται να υπογραφεί μεταξύ της εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου» και της εταιρείας....., με έδρα....., οδός, αρ....., Τ.Κ. (αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία της επωνυμίας και της ταχυδρομικής διεύθυνσης)

{ή εναλλακτικά, αν πρόκειται περί ενώσεως εταιρειών ή κοινοπραξίας εταιρειών, μεταξύ της «Ελληνικής Εταιρείας Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου» και της κοινοπραξίας των εταιρειών α), με έδρα....., οδός....., αρ....., Τ.Κ., και β), με έδρα....., οδός....., αρ....., Τ.Κ.},

η οποία σύμβαση θα καλύπτει την εκτέλεση του έργου «.....», συνολικής αξίας ευρώ..... και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία (ή ένωση ή κοινοπραξία) υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προςευρώ, δηλώνουμε ότι εγγυώμεθα ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, προς την «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου» υπέρ της εταιρείας

{ή, εναλλακτικά, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας εταιρειών, υπέρ της εταιρείας α) και υπέρ της εταιρείας β) ή υπέρ της κοινοπραξίας των εταιρειών α) και β)}, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ....., για την καλή, εκ μέρους της παραπάνω εταιρείας (ή ενώσεως εταιρειών ή κοινοπραξίας εταιρειών) εκτέλεση του έργου που περιγράφεται στη σχετική σύμβαση, καθώς και των όρων της σχετικής σύμβασης.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαιτήσεώς σας, μέσα σε τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες μετά από έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου, το οποίο βαρύνει αποκλειστικά την εταιρεία.....

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Ως εκδότες της εγγύησης, δηλώνουμε ότι υποχρεούμαστε να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης, σε περίπτωση που αυτό ζητηθεί από την «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου» με έγγραφο που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΣΗΜ.: Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ κοινοπραξιών ή συμπράξεων παρεχόντων υπηρεσίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τόσο η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της σύμπραξης και καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της σύμπραξης.